

ЗАТВЕРДЖУЮ

В. о. начальника Головного управління
Держпродспоживслужби
в Київській області


Віталій ДЕМЧЕНКО
2023 року

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ контролю у сфері торгівлі, робіт та послуг управління захисту прав споживачів та контролю за регульованими цінами Головного управління Держпродспоживслужби в Київській області

1. Загальні положення

1.1. Відділ контролю у сфері торгівлі, робіт та послуг (далі - Відділ) є структурним підрозділом управління захисту прав споживачів та контролю за регульованими цінами (далі - Управління) Головного управління Держпродспоживслужби в Київській області (далі - Головне управління Держпродспоживслужби) і забезпечує реалізацію державної політики щодо захисту прав споживачів у сфері торгівлі, робіт і послуг, а також ресторанного господарства.

1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та Законами України, Постановами Верховної Ради України, актами та дорученнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, дорученнями Віце-прем'єр-міністра України, актами Міністерства аграрної політики та продовольства України, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

1.3. Структура, чисельність працівників, штатний розпис Відділу затверджується Державною службою України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів за поданням начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Київській області.

1.4. Відділ підпорядковується начальнику Головного управління Держпродспоживслужби та безпосередньо начальнику Управління.

1.5. Положення про Відділ затверджується начальником Головного управління Держпродспоживслужби за поданням начальника Управління.

2. Основні завдання та функції Відділу

2.1. Здійснення державного контролю за додержанням законодавства України про захист прав споживачів у сфері торгівлі, робіт та послуг підприємствами (об'єднаннями), установами та організаціями незалежно від форм власності,

фізичними особами-підприємцями, що здійснюють підприємницьку діяльність на території Київської області.

2.2. Захист інтересів і прав громадян, як споживачів при придбанні ними продукції належної та неналежної якості:

- 1) захист прав споживачів від нечесної підприємницької практики;
- 2) вжиття до суб'єктів господарювання, які порушують права споживачів заходів впливу, передбачених законодавством України про захист прав споживачів;
- 3) взаємодія з місцевими органами державної влади з питань захисту прав споживачів;
- 6) висвітлення через засоби масової інформації результатів перевірок господарюючих суб'єктів, а також інформування населення щодо порядку реалізації прав громадян, як споживачів у разі придбання ними товарів, робіт та послуг неналежної якості, без розрахункових документів, згідно вимог чинного законодавства;
- 7) проведення семінарів, консультацій, нарад тощо з питань, що стосуються:
 - оформлення службової документації (актів, приписів, протоколів, повісток тощо);
 - підготовки узагальнених даних про зроблену роботу;
 - підготовки планів роботи Відділу та Управління;
 - підготовки нарад Управління;
 - підготовки та подання матеріалів перевірок на розгляд керівництву Управління та керівництву Головного управління Держпродспоживслужби;
- 8) забезпечення відділу документацією та матеріалами, необхідними для ефективної роботи;
- 9) вивчення, узагальнення та використання в повсякденній роботі документів з питань захисту прав споживачів, які ефективно використовуються іншими інспекціями, управліннями, громадськими організаціями та державами;
- 10) дотримання та виконання працівниками відділу вимог інструкції з ведення діловодства, номенклатури справ;
- 11) організація контролю за виконанням доручень начальника Управління, начальника Головного управління Держпродспоживслужби та його заступників, які відносяться до компетенції відділу;
- 12) проведення контрольних перевірок правильності розрахунків із споживачами за реалізовані товари;
- 13) в порядку, передбаченому законодавством, давати суб'єктам господарювання обов'язкові для виконання приписи про припинення порушень прав споживачів;
- 14) складати на винних осіб протоколи про адміністративні правопорушення;
- 15) готувати матеріали та пропозиції щодо накладення відповідно до законодавства адміністративних стягнень та застосування адміністративно -

- господарських санкцій на підставі статті 23 Закону України «Про захист прав споживачів»;
- 16) проведення перевірок дотримання суб'єктами господарювання вимог норм чинного законодавства України про захист прав споживачів у сфері торгівлі;
 - 17) узагальнення результатів та розробка пропозицій про усунення виявлених недоліків з подальшою передачею їх відповідним органам для вжиття заходів;
 - 18) узагальнення практики застосування законодавства з питань, що належать до компетенції відділу, підготовка та внесення в установленому порядку пропозицій щодо вдосконалення системи державного контролю за додержанням законодавства у сфері захисту споживачів;
 - 19) готувати та надавати до сектору правового забезпечення Головного управління Держпродспоживслужби матеріалів перевірок щодо дій, які містять ознаки злочину, для надсилання до правоохоронних органів;
 - 20) розгляд скарг, заяв і звернень громадян з питань, що відносяться до компетенції Відділу і вжиття необхідних заходів для їх розв'язання;
 - 21) організація та надання споживачам консультацій з питань захисту їх прав;
 - 22) проведення через засоби масової інформації роз'яснювальної роботи, спрямованої на поглиблення знань споживачів;
 - 23) сприяння органам місцевого самоврядування у здійсненні ними повноважень щодо захисту прав споживачів;
 - 24) здійснення інших повноважень, визначених законами України, покладених на Державну службу України з питань безпечності харчової продукції та захисту споживачів Президентом України.

3. Права відділу

- 3.1. Перевіряти у суб'єктів господарювання сфери торгівлі, робіт та послуг якість продукції, додержання правил торгівлі та послуг, у тому числі ресторанного господарства, дотримання вимог нормативно-правових актів щодо безпеки продукції.
- 3.2. Безперешкодно відвідувати та обстежувати відповідно до законодавства виробничі, складські, торговельні та інші приміщення суб'єктів господарювання сфери торгівлі, робіт та послуг.
- 3.3. Відбирати у суб'єктів господарювання сфери торгівлі, робіт та послуг зразки товарів, сировини матеріалів, напівфабрикатів, комплектуючих виробів для перевірки їх якості на місці або проведення незалежної експертизи у відповідних лабораторіях та інших установах, акредитованих на право проведення таких робіт згідно із законодавством.
- 3.4. Одержувати безоплатно від суб'єктів господарювання, що перевіряються, копії необхідних документів, які характеризують якість продукції, сировини,

матеріалів, комплектуючих виробів, що використовуються для виробництва такої продукції.

3.5. Опломбовувати у порядку, передбаченому законодавством, виробничі, складські, торговельні та інші приміщення суб'єктів господарювання сфери торгівлі, робі та послуг, у тому числі ресторанного господарства, а також несправні, з неправильними показаннями, з пошкодженим повірочним тавром або без нього, чи з таким, строк дії якого закінчився, засоби вимірювальної техніки, за допомогою яких здійснюється обслуговування споживачів.

3.6. Одержувати в установленому порядку інформацію, документи і матеріали від державних органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності та їх посадових осіб.

3.7. Користуватися інформаційними базами даних державних органів, державною системою урядового зв'язку та іншими технічними засобами.

3.8. Вчиняти інші дії у межах повноважень та у спосіб, що передбачені законом.

4. Керівництво Відділом

4.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади начальником Головного управління Держпродспоживслужби згідно із законодавством про державну службу.

4.2. Працівники Відділу, на яких покладено виконання функцій нагляду, в т. ч. начальник Відділу є за посадами державними інспекторами.

5. Взаємодія (службові зв'язки) з іншими структурними підрозділами

5.1. Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє у встановленому порядку з іншими відділами та управліннями Головного управління Держпродспоживслужби, Київською обласною державною адміністрацією, центральними органами виконавчої влади, державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, профспілками та організаціями роботодавців, а також з підприємствами, установами та організаціями.

Заступник начальника управління –
начальник відділу контролю у сфері
торгівлі, робіт та послуг

Яна МАТУШЕВСЬКА

Начальник відділу роботи
з персоналом

О.П. Тітова

В.о. начальника відділу правового
забезпечення

О.О. Морозова