

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління

Держпродспоживслужби

в Київській області

від 16 серпня 2024 року № 1123-ОД

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу оператором ринку, що провадить діяльність, пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Київській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		<ol style="list-style-type: none">1. Бориспільський центр надання адміністративних послуг2. Центр надання адміністративних послуг Вороньківської сільської ради3. Центр надання адміністративних послуг Гірської сільської ради4. Центр надання адміністративних послуг Золочівської сільської ради5. Центр надання адміністративних послуг Пристоличної сільської ради6. Переяславський центр надання адміністративних послуг7. Центр надання адміністративних послуг Дівичківської сільської ради8. Центр надання адміністративних послуг Студениківської сільської ради9. Центр надання адміністративних послуг Ташанської сільської ради10. Центр надання адміністративних послуг Ташанської сільської ради11. Управління (центр) надання адміністративних послуг Яготинської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none">1. вул. Київський шлях, 72, м. Бориспіль, Бориспільський район, Київська область, 08300.2. вул. Паркова, 2, с. Вороньків, Бориспільський

		<p>район, Київська область, 08352.</p> <p>3. вул. Центральна, 5, с. Гора, Бориспільський район, Київська область, 08324.</p> <p>4. вул. Нова, 1, с. Гнідин, Бориспільський район, Київська область, 08340.</p> <p>5. вул. Фестивальна, 39, с. Щасливе, Бориспільський район, Київська область, 08325.</p> <p>6. вул. Богдана Хмельницького 27/25, м. Переяслав, Бориспільський район, Київська область, 08400.</p> <p>7. вул. Гагаріна, 10/1 прим. 1, с. Дівички, Бориспільський район, Київська область, 08434.</p> <p>8. вул. Переяславська, 19, с. Студеники, Бориспільський район, Київська область, 08421.</p> <p>9. вул. Шевченка, 41, с. Циблі, Бориспільський район, Київська область, 08454.</p> <p>10. вул. Центральна, 9-Г, с. Ташань, Бориспільський район, Київська область, 08460.</p> <p>11. вул. Незалежності, 67, м. Яготин, Бориспільський район, Київська область, 07700.</p>
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	<p>1. <i>Понеділок 08.00 – 20.00;</i> <i>Вівторок- П'ятниця: з 08:00 – 17:00;</i> <i>Субота та неділя – вихідні дні</i></p> <p>2. <i>Понеділок - Четвер 08.00 – 17.00</i> <i>П'ятниця: 08.00 – 15.45;</i> <i>Перерва 12.00 – 13.00</i> <i>Субота та неділя – вихідні дні</i></p> <p>3. <i>Понеділок - Четвер 08.30 – 17.00</i> <i>П'ятниця: 08.30 – 15.45;</i> <i>Субота та неділя – вихідні дні</i></p> <p>4. <i>Понеділок - Четвер 08.00 – 17.00</i> <i>Перерва 12.00 – 13.00</i> <i>П'ятниця: 08.00 – 15.45;</i> <i>Субота та неділя – вихідні дні</i></p> <p>5. <i>Понеділок - Четвер 08.00 – 17.00</i> <i>Перерва 12.00 – 12.45</i> <i>П'ятниця: 8.00 – 15.45;</i> <i>Субота та неділя – вихідні дні</i></p> <p>6. <i>Понеділок - П'ятниця 08.00 – 17.00</i> <i>Перерва 12.00-13.00</i> <i>Субота та неділя – вихідні дні</i></p> <p>7. <i>Понеділок - П'ятниця 08.00 – 16.00</i> <i>Без перерви</i> <i>Субота та неділя – вихідні дні</i></p> <p>8. <i>Понеділок - П'ятниця 08.00 – 16.00</i> <i>Без перерви</i> <i>Субота та неділя – вихідні дні</i></p> <p>9. <i>Понеділок - П'ятниця 08.00 – 16.00</i> <i>Без перерви</i> <i>Субота та неділя – вихідні дні</i></p>

		<p>10. Понеділок - П'ятниця 08.00 – 16.00 Перерва 16.00-17.00 Субота та неділя – вихідні дні</p> <p>11. Понеділок - Четвер 08.00 – 17.00 Перерва 12.00-12.45 П'ятниця: 08.00 – 15.45; Субота та неділя – вихідні дні</p>
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	<p>1. Тел./факс.: (04595) 6-18-80 Електронна пошта: inf@borispol-rada.gov.ua http://borispol-rada.gov.ua</p> <p>2. Тел./факс.: 0993923162 Електронна пошта: voronkiv_snap@ukr.net http://voronkivska-sr.gov.ua</p> <p>3. Тел./факс.: 0800 300 157 Електронна пошта: info@gora-rada.gov.ua https://gora-rada.gov.ua</p> <p>4. Тел./факс.: (04595) 4-12-55, 098 204 60 02 Електронна пошта: rada@zlochivskarada.gov.ua http://zlochivskarada.gov.ua</p> <p>5. Тел./факс.: (04595) 3- 51-64 Електронна пошта: sch_rada@ukr.net https://schaslyve-rada.gov.ua</p> <p>6. Тел./факс.: (04567) 5- 15-09 Електронна пошта : phmcsnap@gmail.com</p> <p>7. Тел./факс.: (044) 299-96-45 Електронна пошта : snardivi4kiolg@ukr.net ;</p> <p>8. Тел./факс.: (04567) 2-72-72 Електронна пошта : studenikisr@ukr.net;</p> <p>9. Тел./факс.: 0635082746 Електронна пошта : tsyblysr@ukr.net ;</p> <p>10. Тел./факс.: 0991592527 Електронна пошта : tashansr@ukr.net ;</p> <p>11. Тел./факс.: (04575) 5-60-16 Електронна пошта https://yagotinmiska-rada.gov.ua</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	<p>Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 23, 24;</p> <p>Закон України «Про дозвільну систему у сфері</p>

		господарської діяльності». Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про адміністративні послуги» ст. 8.
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 12.01.2024 № 27 «Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	–
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	–
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Проведення діяльності, пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати одну з наступних заяв: 1. Заява про видачу експлуатаційного дозволу; 2. Заява про поновлення дії/переоформлення/анулювання експлуатаційного дозволу.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява може бути подана особисто або через уповноважену особу. Заява може бути надіслана поштовим відправленням або в електронній формі, зокрема шляхом особистого звернення засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг. Заява, що подається в електронній формі, повинна відповідати вимогам Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг». У разі подання заяви засобами Порталу Дія така заява подається у довільній формі, придатній для сприйняття її змісту, з урахуванням відомостей, визначених у додатку 1 або 3 Порядку видачі,

		відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2024 р. № 27. Урахування відомостей додатку 1 або 3 залежить від типу поданої заяви.
11.	Платність надання послуги (безоплатність) адміністративної	Платно.
<i>У разі платності:</i>		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 23. Постанова Кабінету Міністрів України від 12.01.2024 № 27 «Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України».
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за адміністративну послугу платну	Розмір плати (адміністративний збір) за надання адміністративної послуги з видачі або поновлення дії експлуатаційного дозволу становить 0,17 мінімальної заробітної плати у місячному розмірі, встановленої законом на 1 січня календарного року, в якому заява подається оператором ринку в центр надання адміністративних послуг, до визначення розміру адміністративного збору законом. Переоформлення експлуатаційного дозволу здійснюється безоплатно.
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	<i>Плата зараховується до відповідного бюджету на рахунки, відкриті в органах Казначейства.</i> 1. Рахунок отримувача – UA208999980334109879021010778 Отримувач – ГУК у Київ.обл/Бориспіль.міс/22012500 Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.) Код класифікації доходів бюджету – 22012500 2. Рахунок отримувача – UA738999980334109879021010794 Отримувач – ГУК уКиїв.обл/Вороньків.сіл/22012500 Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)

	<p>Код класифікації доходів бюджету – 22012500 3. Рахунок отримувача – UA238999980334189879021010798 Отримувач – ГУК уКиїв.обл/Гірська сіл/22012500 Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)</p> <p>Код класифікації доходів бюджету – 22012500 4. Рахунок отримувача – UA128999980334119879021010810 Отримувач – ГУК уКиїв.обл/Золочівська сіл/22012500 Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)</p> <p>Код класифікації доходів бюджету – 22012500 5. . Рахунок отримувача – UA538999980334189879021010840 Отримувач – ГУК уКиїв.обл/Пристолична сіл/22012500Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)</p> <p>Код класифікації доходів бюджету – 22012500 6. Рахунок отримувача – UA638999980334139879021010832 Отримувач – ГУК у Київ.обл/Переяславський.міс/22012500 Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)</p> <p>Код класифікації доходів бюджету – 22012500 7. Рахунок отримувача – UA168999980334189878021010730 Отримувач – ГУК у Київ.обл/Дівичківський.сіл/22012500 Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)</p> <p>8. Рахунок отримувача – UA398999980334169879021010734 Отримувач – ГУК у Київ.обл/Студениківській.сіл/22012500 Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)</p> <p>9. Рахунок отримувача – UA318999980334179879021010766 Отримувач – ГУК у Київ.обл/Циблівській.сіл/22012500 Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)</p> <p>10. Рахунок отримувача –</p>
--	--

		UA088999980334199879021010762 Отримувач – ГУК у Київ.обл/Ташанській.сіл/22012500 Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. 11. Рахунок отримувача – UA328999980334169879021010860 Отримувач – ГУК у Київ.обл/Яготинській.міс/22012500 Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.) Код класифікації доходів бюджету – 22012500
12.	Строк надання адміністративної послуги	Рішення про видачу експлуатаційного дозволу, про видачу тимчасового експлуатаційного дозволу або про відмову у видачі експлуатаційного дозволу приймається не пізніше 30 календарних днів з дня отримання територіальним органом Держпродспоживслужби відповідної заяви від оператора ринку, але не пізніше трьох робочих днів з дня завершення інспектування. Територіальний орган Держпродспоживслужби протягом 10 робочих днів після надходження заяви про переоформлення експлуатаційного дозволу проводить інспектування зазначеної у такій заяві потужності. Територіальний орган Держпродспоживслужби приймає рішення про переоформлення експлуатаційного дозволу після інспектування потужності, за результатами якого підтверджено її відповідність вимогам законодавства про безпечність та окремі показники якості харчових продуктів, але не пізніше двох робочих днів після підтвердження такої відповідності.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставою для відмови у видачі експлуатаційного дозволу є: <ol style="list-style-type: none"> 1. відсутність у заяві про видачу експлуатаційного дозволу інформації, що вимагається згідно із законом; 2. виявлення у заяві про видачу експлуатаційного дозволу недостовірних відомостей; 3. встановлення за результатами інспектування потужності її невідповідності вимогам цього Закону та законодавства про безпечність та окремі показники якості харчових продуктів; 4. незабезпечення агропродовольчим ринкам належних умов для роботи лабораторії, зокрема ненадання у користування службових приміщень,

		забезпечених опаленням, електропостачанням, вентиляцією, водопостачанням та водовідведенням.
14.	Результат надання адміністративної послуги	<p>Залежно від форми поданої заяви:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Видача дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження. 2. Видача тимчасового дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження. 3. Поновлення дії дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження. 4. Переоформлення дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Рішення про видачу експлуатаційного дозволу, про видачу тимчасового експлуатаційного дозволу, про відмову у видачі експлуатаційного дозволу, а також про продовження строку дії тимчасового експлуатаційного дозволу оформлюються наказом територіального органу Держпродспоживслужби та невідкладно доводяться до відома оператора ринку або його уповноваженої особи шляхом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. вручення або надсилання їх з використанням послуг та засобів поштового зв'язку (рекомендованим листом з повідомленням про вручення); 2. надсилання на адресу електронної пошти чи передачі з використанням технічних засобів електронної комунікації.
16.	Примітка	<p>Видача (відмова у видачі, переоформлення анулювання) здійснюється відповідно до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».</p> <p>Відповідно до вимог Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2024 р. № 27 встановлено, що:</p> <p>інформація про видані експлуатаційні дозволи вноситься територіальним органом</p>

	<p>Держпродспоживслужби до державного реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл, не пізніше наступного робочого дня після прийняття рішення про видачу експлуатаційного дозволу;</p> <p>у разі тимчасового припинення дії експлуатаційного дозволу інформація про це вноситься до реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл та оприлюднюється Держпродспоживслужбою на її офіційному веб-сайті не пізніше наступного робочого дня після прийняття рішення про тимчасове припинення дії експлуатаційного дозволу;</p> <p>інформація про поновлення дії експлуатаційного дозволу вноситься територіальним органом Держпродспоживслужби до реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл не пізніше наступного робочого дня після прийняття відповідного рішення.</p>
--	--

