

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління

Держпродспоживслужби

в Київській області

від 16 серпня 2024 року № 1123-ОД

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу оператором ринку, що провадить діяльність, пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Київській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення

Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вишневої міської ради Бучанського району Київської області

Дія Центр «Центр надання адміністративних послуг» Білогородської сільської ради Бучанського району Київської області

Управління «Центр надання адміністративних послуг» Бородянської селищної ради Бучанського району Київської області

Управління «Центр надання адміністративних послуг» Борцагівської сільської ради Бучанського району Київської області

Центр надання адміністративних послуг Бучанської міської територіальної громади Бучанського району Київської області

Відділ надання адміністративних послуг Гостомельської селищної військової адміністрації Бучанського району Київської області

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Дмитрівської сільської ради Бучанського району Київської області

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ірпінської міської ради Бучанського району Київської області

Відділ Центру надання адміністративних послуг Коцюбинської селищної ради Бучанського району Київської області

Центр надання адміністративних послуг

	<p><i>Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області</i></p> <p><i>Центр надання адміністративних послуг</i> <i>Пісківської селищної ради</i> <i>Бучанського району Київської області</i></p> <p><i>Відділ надання адміністративних послуг</i> <i>Немішаєвської селищної ради Бучанського району Київської області</i></p>
<p>1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги</p>	<p>Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вишневої міської ради Бучанського району Київської області</p> <p><i>Адреса: 08133, м. Вишневе, вул. Чорновола, 50А (ЖК Чорновола), Бучанський р-н., Київська обл.</i></p> <p>Дія Центр «Центр надання адміністративних послуг» Білогородської сільської ради Бучанського району Київської області</p> <p><i>Адреса: с. Білогородка, вул. Володимирська, 33, Бучанський р-н., Київська обл.</i></p> <p>Управління «Центр надання адміністративних послуг» Бородянської селищної ради Бучанського району Київської області</p> <p><i>Адреса: 07801, Київська область, Бучанський район, смт Бородянка, вул. Центральна, 230а</i></p> <p>Управління «Центр надання адміністративних послуг» Борцагівської сільської ради Бучанського району Київської області</p> <p><i>Адреса: с. Петропавлівська Борцагівка, вул. Авіаторів, 41-А, Бучанський р-н., Київська обл.</i></p> <p>Центр надання адміністративних послуг Бучанської міської територіальної громади Бучанського району Київської області</p> <p><i>Адреса: вул. Енергетиків, 12, м. Буча, Бучанський р-н, Київська область</i></p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Гостомельської селищної військової адміністрації Бучанського району Київської області</p> <p><i>Адреса: селище Гостомель, вул. Свято-Покровська, 220, Бучанський р-н., Київська обл.</i></p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Дмитрівської сільської ради Бучанського району Київської області</p> <p><i>Адреса: с. Дмитрівка, вулиця Садова, 2,</i></p>

		<p>Бучанський р-н., Київська обл.</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ірпінської міської ради Бучанського району Київської області Адреса: м. Ірпінь, вул. Шевченка, 2А, Бучанський р-н., Київська обл.</p> <p>Відділ Центру надання адміністративних послуг Коцюбинської селищної ради Бучанського району Київської області Адреса: вул. Доківська, 2, смт. Коцюбинське, Бучанський р-н., Київська обл.</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області Адреса: смт Макарів, вул. Гагаріна, 2, Бучанський р-н., Київська обл.</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Пісківської селищної ради Бучанського району Київської області Адреса: смт Пісківка, вул. Шкільна, 27, Бучанський р-н., Київська обл.</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Немішаєвської селищної ради Бучанського району Київської області Адреса: смт. Немішаєве, вул. Садова, 5, Бучанський р-н., Київська обл.</p>
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	<p>Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вишневої міської ради Бучанського району Київської області Понеділок: 8.30 – 17.00 Вівторок: 8.30 – 17.00 Середа: 8.30 - 17.00 Четвер: 8.30 - 17.00 П'ятниця: 8.30 – 17.00 Субота: 8.30 - 17.00 Неділя - вихідний, та перший робочий день місяця - не прийомний</p> <p>Дія Центр «Центр надання адміністративних послуг» Білогородської сільської ради Бучанського району Київської області Понеділок: 9.00 – 17.00 Вівторок: 9.00 – 17.00 Середа: 9.00 - 17.00 Четвер: 9.00 - 19.30 П'ятниця: 9.00 – 17.00 Субота, неділя – вихідні дні</p> <p>Управління «Центр надання</p>

		<p>адміністративних послуг» Бородянської селищної ради Бучанського району Київської області</p> <p>Понеділок: 8.00 – 17.00 Вівторок: 8.00 – 17.00 Середа: 8.00 - 17.00 Четвер: 8.00 - 17.00 П'ятниця: 8.00 – 17.00 Субота, неділя – вихідні дні</p> <p>Управління «Центр надання адміністративних послуг» Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області</p> <p>Понеділок: 9.00 – 16.30 Вівторок: 9.00 – 16.30 Середа: 9.00 - 20.00 Четвер: 9.00 - 16.30 П'ятниця: 9.00 – 15.00 Субота, неділя – вихідні дні</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Бучанської міської територіальної громади Бучанського району Київської області</p> <p>Понеділок: 8.00 – 17.00 Вівторок: 8.00 – 17.00 Середа: 8.00 - 17.00 Четвер: 8.00 - 17.00 П'ятниця: 8.00 – 16.00 Субота, неділя – вихідні дні</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Гостомельської селищної військової адміністрації Бучанського району Київської області</p> <p>понеділок-четвер: 9.00-16.00 п'ятниця: 9.00-15.45 субота: 8.00 -12.00 Технічна перерва: 12-12.45 Неділя – вихідний</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Дмитрівської сільської ради Бучанського району Київської області</p> <p>Понеділок: 8.30 – 17.30 Вівторок: 8.30 – 17.30 Середа: 8.30 - 17.30 Четвер: 8.30 - 17.30 П'ятниця: 8.30 – 16.15 Технічна перерва: 13-13.45 Субота, неділя – вихідні дні</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ірпінської міської ради Бучанського району Київської області</p> <p>Понеділок: 8.00 – 16.00 Вівторок: 8.00 – 16.00</p>
--	--	--

		<p>Середа: 8.00 - 16.00 Четвер: 8.00 - 16.00 П'ятниця: 8.00 - 16.00 Субота, неділя – вихідні дні Відділ Центру надання адміністративних послуг Коцюбинської селищної ради Бучанського району Київської області Понеділок: 8.00 – 17.00 Вівторок: 8.00 – 17.00 Середа: 8.00 - 17.00 Четвер: 8.00 - 17.00 П'ятниця: 8.00 – 15.45 Технічна перерва: 12-12.45 Субота, неділя – вихідні дні Центр надання адміністративних послуг Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області Понеділок: 8.30 – 16.00 Вівторок: 9.00 – 20.00 Середа: 8.30 - 16.00 Четвер: 8.30 – 16.00 П'ятниця: 8.30 – 16.00 Субота, неділя – вихідні дні Центр надання адміністративних послуг Пісківської селищної ради Бучанського району Київської області Понеділок: 8.00 – 17.00 Вівторок: 8.00 – 17.00 Середа: 8.00 - 17.00 Четвер: 8.00 - 17.00 П'ятниця: 8.00 – 17.00 Технічна перерва: 12-12.45 Субота, неділя – вихідні дні Відділ надання адміністративних послуг Немішаєвської селищної ради Бучанського району Київської області Понеділок: 9.00 – 17.00 Вівторок: 9.00 – 17.00 Середа: 9.00 - 17.00 Четвер: 9.00 - 17.00 П'ятниця: 9.00 – 17.00 Субота, неділя – вихідні дні</p>
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	<p>Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вишневої міської ради Бучанського району Київської області Тел.: 063-216-87-72 E-Mail адреса: спар_ykv@ukr.net Дія Центр «Центр надання адміністративних послуг» Білогородської сільської ради Бучанського району Київської</p>

	<p>області Тел.: 096-868-11-81, 096-868-00-95 Управління «Центр надання адміністративних послуг» Бородянської селищної ради Бучанського району Київської області Тел.: 096-275-78-45 E-Mail адреса: снар-borodyanka@ukr.net Адреса веб-сайту: https://bsr.gov.ua/</p> <p>Управління «Центр надання адміністративних послуг» Борцагівської сільської ради Бучанського району Київської області Тел.: 044 334 6040 E-Mail адреса: brada-снар@ukr.net Адреса веб-сайту: https://brada.gov.ua/</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Бучанської міської територіальної громади Бучанського району Київської області Тел.: 068-328-39-05 E-Mail адреса: снар@buchra-rada.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Гостомельської селищної військової адміністрації Бучанського району Київської області Тел.: (068) 378-64-34 E-Mail адреса: снар-gostomel@ukr.net Адреса веб-сайту: https://guide.diiia.gov.ua/</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Дмитрівської сільської ради Бучанського району Київської області Тел.: +380442932606 E-Mail адреса: снар@dtg.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ірпінської міської ради Бучанського району Київської області Тел.: (045 97) 60-407 E-Mail адреса: снар.irpin@ukr.net</p> <p>Відділ Центру надання адміністративних послуг Коцюбинської селищної ради Бучанського району Київської області Тел.: (067)683-49-33 E-Mail адреса: снар.ksr@gmail.com</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області</p>
--	---

		<p>Тел.: (098) 850-72-76</p> <p>E-Mail адреса: snar@makariv-rada.gov.ua</p> <p>Адреса веб-сайту: http://makariv-rada.gov.ua/</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Пісківської селищної ради Бучанського району Київської області</p> <p>Тел.: (04577) 57-803</p> <p>E-Mail адреса: snar@piskivska-gromada.gov.ua</p> <p>Адреса веб-сайту: https://piskivska-gromada.gov.ua/</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Немішаєвської селищної ради Бучанського району Київської області</p> <p>Тел.: 063-978-32-88</p> <p>E-Mail адреса: nemrada@ukr.net</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	<p>Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 23, 24;</p> <p>Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».</p> <p>Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»;</p> <p>Закон України «Про адміністративні послуги» ст. 8.</p>
5.	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 12.01.2024 № 27 «Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України».</p> <p>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».</p>
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	—
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	—
Умови отримання адміністративної послуги		

8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Провадження діяльності, пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати одну з наступних заяв: 1. Заява про видачу експлуатаційного дозволу; 2. Заява про поновлення дії/переоформлення/анулювання експлуатаційного дозволу.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява може бути подана особисто або через уповноважену особу. Заява може бути надіслана поштовим відправленням або в електронній формі, зокрема шляхом особистого звернення засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг. Заява, що подається в електронній формі, повинна відповідати вимогам Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг». У разі подання заяви засобами Порталу Дія така заява подається у довільній формі, придатній для прийняття її змісту, з урахуванням відомостей, визначених у додатку 1 або 3 Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2024 р. № 27. Урахування відомостей додатку 1 або 3 залежить від типу поданої заяви.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно.
<i>У разі платності:</i>		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 23. Постанова Кабінету Міністрів України від 12.01.2024 № 27 «Про затвердження Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України».
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати (адміністративний збір) за надання адміністративної послуги з видачі або поновлення дії експлуатаційного дозволу становить 0,17 мінімальної заробітної плати у місячному розмірі, встановленої законом на 1 січня календарного року, в якому заява подається оператором ринку в

		<p>центр надання адміністративних послуг, до визначення розміру адміністративного збору законом. Переоформлення експлуатаційного дозволу здійснюється безоплатно.</p>
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	<p><i>Плата зараховується до відповідного бюджету на рахунки, відкриті в органах Казначейства.</i> Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вишневої міської ради Бучанського району Київської області <i>Рахунок отримувача – UA508999980334129879021010790</i> <i>Отримувач – ГУК у Київ. обл./Вишнева міс./22012500</i> <i>Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989</i> <i>Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)</i> <i>Код класифікації доходів бюджету – 22012500</i> Дія Центр «Центр надання адміністративних послуг» Білогородської сільської ради Бучанського району Київської області <i>Рахунок отримувача – UA468999980334189879021010772</i> <i>Отримувач – ГУК у Київ. обл./Білогород.сіл/22012500</i> <i>Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989</i> <i>Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)</i> <i>Код класифікації доходів бюджету – 22012500</i> Управління «Центр надання адміністративних послуг» Бородянської селищної ради Бучанського району Київської області <i>Рахунок отримувача – UA778999980334159879021010744</i> <i>Отримувач: ГУК у Київ. обл./Бородянська сел./22012500</i> <i>Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989</i> <i>Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)</i> <i>Код класифікації доходів бюджету – 22012500</i> Управління «Центр надання адміністративних послуг» Борщагівської сільської ради Бучанського району Київської області <i>Рахунок отримувача – UA128999980334139879021010780</i> <i>Отримувач: ГУК у Київ. обл./Борщагів.сіл/22012500</i> <i>Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989</i> <i>Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)</i> <i>Код класифікації доходів бюджету – 22012500</i></p>

	<p>Центр надання адміністративних послуг Бучанської міської територіальної громади Бучанського району Київської області</p> <p>Рахунок отримувача - UA908999980334189879021010756</p> <p>Отримувач – ГУК у Київ. обл./Бучанська мі/22012500</p> <p>Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989</p> <p>Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)</p> <p>Код класифікації доходів бюджету – 22012500</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Гостомельської селищної військової адміністрації Бучанського району Київської області</p> <p>Рахунок отримувача - UA718999980334129879021010800</p> <p>Отримувач – ГУК у Київ. обл./Гостомел. сел/22012500</p> <p>Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989</p> <p>Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)</p> <p>Код класифікації доходів бюджету – 22012500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Дмитрівської сільської ради Бучанського району Київської області</p> <p>Рахунок отримувача - UA698999980334149879021010806</p> <p>Отримувач – ГУК у Київ. обл./Дмитрівська сіл/22012500</p> <p>Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989</p> <p>Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)</p> <p>Код класифікації доходів бюджету – 22012500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ірпінської міської ради Бучанського району Київської області</p> <p>Рахунок отримувача - UA598999980334199879021010814</p> <p>Отримувач – ГУК у Київ. обл./Ірпінська міс/22012500</p> <p>Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989</p> <p>Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.)</p> <p>Код класифікації доходів бюджету – 22012500</p> <p>Відділ Центру надання адміністративних послуг Коцюбинської селищної ради Бучанського району Київської області</p> <p>Рахунок отримувача - UA978999980334189879021010824</p> <p>Отримувач – ГУК у Київ. обл./Коцюбинська сел/22012500</p>
--	---

		<p>Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.) Код класифікації доходів бюджету – 22012500 Центр надання адміністративних послуг Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області Рахунок отримувача – UA488999980334129879021010826 Отримувач – ГУК уКиїв.обл/Макарівська сел/22012500 Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.) Код класифікації доходів бюджету – 22012500 Центр надання адміністративних послуг Пісківської селищної ради Бучанського району Київської області Рахунок отримувача – UA498999980334119879021010726 Отримувач – ГУК у Київ.обл/Пісківська сел/22012500 Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.) Код класифікації доходів бюджету – 22012500 Відділ надання адміністративних послуг Немішаєвської селищної ради Бучанського району Київської області Рахунок отримувача – UA158999980334199879021010830 Отримувач – ГУК уКиїв.обл/Немішаєв. сел/22012500 Код отримувача (ЄДРПОУ) – 37955989 Банк отримувача – Казначейство України(ел. адм. подат.) Код класифікації доходів бюджету – 22012500</p>
12.	Строк надання адміністративної послуги	<p>Рішення про видачу експлуатаційного дозволу, про видачу тимчасового експлуатаційного дозволу або про відмову у видачі експлуатаційного дозволу приймається не пізніше 30 календарних днів з дня отримання територіальним органом Держпродспоживслужби відповідної заяви від оператора ринку, але не пізніше трьох робочих днів з дня завершення інспектування. Територіальний орган Держпродспоживслужби протягом 10 робочих днів після надходження заяви про переоформлення експлуатаційного дозволу проводить інспектування зазначеної у такій заяві потужності. Територіальний орган Держпродспоживслужби приймає рішення про переоформлення</p>

		експлуатаційного дозволу після інспектування потужності, за результатами якого підтверджено її відповідність вимогам законодавства про безпечність та окремі показники якості харчових продуктів, але не пізніше двох робочих днів після підтвердження такої відповідності.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Підставою для відмови у видачі експлуатаційного дозволу є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. відсутність у заяві про видачу експлуатаційного дозволу інформації, що вимагається згідно із законом; 2. виявлення у заяві про видачу експлуатаційного дозволу недостовірних відомостей; 3. встановлення за результатами інспектування потужності її невідповідності вимогам цього Закону та законодавства про безпечність та окремі показники якості харчових продуктів; 4. незабезпечення агропродовольчим ринкам належних умов для роботи лабораторії, зокрема ненадання у користування службових приміщень, забезпечених опаленням, електропостачанням, вентиляцією, водопостачанням та водовідведенням.
14.	Результат надання адміністративної послуги	<p>Залежно від форми поданої заяви:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Видача дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження. 2. Видача тимчасового дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження. 3. Поновлення дії дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження. 4. Переоформлення дозволу для провадження діяльності операторів потужностей (об'єктів), пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Рішення про видачу експлуатаційного дозволу, про видачу тимчасового експлуатаційного дозволу, про відмову у видачі експлуатаційного дозволу, а також про продовження строку дії тимчасового експлуатаційного дозволу оформлюються наказом

		<p>територіального органу Держпродспоживслужби та невідкладно доводяться до відома оператора ринку або його уповноваженої особи шляхом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. вручення або надсилання їх з використанням послуг та засобів поштового зв'язку (рекомендованим листом з повідомленням про вручення); 2. надсилання на адресу електронної пошти чи передачі з використанням технічних засобів електронної комунікації.
16.	Примітка	<p>Видача (відмова у видачі, переоформлення анулювання) здійснюється відповідно до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».</p> <p>Відповідно до вимог Порядку видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2024 р. № 27 встановлено, що:</p> <p>інформація про видані експлуатаційні дозволи вноситься територіальним органом Держпродспоживслужби до державного реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл, не пізніше наступного робочого дня після прийняття рішення про видачу експлуатаційного дозволу;</p> <p>у разі тимчасового припинення дії експлуатаційного дозволу інформація про це вноситься до реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл та оприлюднюється Держпродспоживслужбою на її офіційному веб-сайті не пізніше наступного робочого дня після прийняття рішення про тимчасове припинення дії експлуатаційного дозволу;</p> <p>інформація про поновлення дії експлуатаційного дозволу вноситься територіальним органом Держпродспоживслужби до реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл не пізніше наступного робочого дня після прийняття відповідного рішення.</p>

