

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Головного управління  
Держпродспоживслужби  
в Київській області  
Володимир САБАДАШ  
2025 року



## ПОЛОЖЕННЯ

про управління державного нагляду за дотриманням санітарного  
законодавства  
Головного управління Держпродспоживслужби в Київській області

1. Загальні положення:

- 1) Управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства (далі – Управління) є структурним підрозділом Головного управління Держпродспоживслужби в Київській області (далі – Головне управління).
- 2) Структурними підрозділами Управління є:
  - відділ санітарного-епідеміологічного нагляду та організації розслідування спалахів;
  - відділ безпеки середовища життєдіяльності.
- 3) Управління у своїй діяльності керується Конституцією та Законами України, Указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та Законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, наказами Міністерства аграрної політики та продовольства України, Міністерства охорони здоров'я України, дорученнями Міністра аграрної політики та продовольства України, його першого заступника та заступників, наказами Держпродспоживслужби, дорученнями Голови Держпродспоживслужби та його заступників, актами місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, наказами Головного управління, дорученнями начальника Головного управління, положенням про Головне управління Держпродспоживслужби в Київській області, а також цим Положенням.

Структура, чисельність працівників, штатний розпис Управління затверджується Державною службою України з питань безпеки харчових продуктів та захисту прав споживачів за поданням начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Київській області.

Управління підпорядковується начальнику Головного управління, одному із його заступників відповідно до розподілу обов'язків та безпосередньо начальнику Управління.

Положення про Управління затверджується начальником Головного управління за поданням начальника Управління.



2. Основними завданнями Управління є реалізація повноважень Держпродспоживслужби на території Київської області у сфері державного нагляду за дотриманням вимог санітарного законодавства.

3. Управління відповідно до покладених на нього завдань:

- реалізує державну політику у сфері санітарного законодавства, санітарного та епідемічного благополуччя населення (крім виконання функцій з реалізації державної політики у сфері епідеміологічного нагляду (спостереження) та у сфері гігієни праці та функцій із здійснення дозиметричного контролю робочих місць і доз опромінення працівників);
- здійснює державний санітарно-епідеміологічний нагляд (контроль) за:
  - дотриманням санітарного законодавства;
  - біологічними продуктами, патологічним матеріалом;
  - додержанням підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності та громадянами державних санітарних норм і правил, гігієнічних нормативів і регламентів безпечного виробництва, транспортування, зберігання, застосування пестицидів і агрохімікатів, за вмістом залишкової кількості пестицидів і агрохімікатів в імпортованих лікарських травах, водних об'єктах, воді, що використовується для господарського постачання, купання, спортивних занять, організованого відпочинку та з лікувальною метою, лікувальних грязях, ґрунтах, на землях населених пунктів, оздоровчого та рекреаційного призначення;
- здійснює передбачені законодавством заходи для припинення порушення санітарного законодавства;
- здійснює в межах компетенції контроль за факторами середовища життєдіяльності людини, що мають шкідливий вплив на здоров'я населення;
- організовує проведення відповідних досліджень (випробувань) для цілей державного нагляду (контролю);
- забезпечує проведення державної санітарно-епідеміологічної експертизи;
- здійснює у межах компетенції контроль за усуненням причин і умов виникнення та поширення інфекційних, масових неінфекційних захворювань, отруєнь та радіаційних уражень людей;
- бере участь у реалізації науково-технічної, технологічної та інноваційної політики, впровадженні у виробництво науково-технічних досягнень та передового досвіду з питань профілактики захворювань людини, а також факторів середовища життєдіяльності людини, реалізації державної політики в інших визначених сферах;
- бере участь у розробленні санітарних, протиепідемічних (профілактичних) заходів, вимог щодо окремих показників якості харчових продуктів, кормів, технічних регламентів та стандартів;



- бере участь у визначенні факторів, що можуть мати шкідливий вплив на здоров'я людини, у проведенні оцінки ризику та встановленні ступеня створюваного ними ризику;

- бере участь у проведенні санітарно-епідеміологічних розслідувань, спрямованих на виявлення причин та умов, що призводять до виникнення і поширення інфекційних хвороб, у тому числі через харчові продукти, групових та індивідуальних харчових отруєнь, масових неінфекційних захворювань (отруєнь) та радіаційних уражень, випадків порушення норм радіаційної безпеки, санітарних правил роботи з радіоактивними речовинами, іншими джерелами іонізуючих випромінювань, та вживає заходів щодо їх усунення відповідно до законодавства;

- здійснює відповідно до законодавства моніторинг причин і кількості звернень фізичних та юридичних осіб щодо дотримання санітарного законодавства та випадків заподіяння шкоди здоров'ю людей внаслідок споживання продукції (користування нею) та впливу небезпечних факторів середовища життєдіяльності людини;

- бере участь та проводить заходи, спрямовані на підвищення рівня гігієнічних знань працівників, в тому числі, тих які підлягають обов'язковим медичним оглядам, а також тих, які зазнають у виробництві, сфері послуг, інших галузях ризику дії небезпечних факторів.

4. Управління для виконання покладених на нього завдань має право:

1) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань учених і фахівців (за їх згодою), спеціалістів органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками), представників інститутів громадянського суспільства (за їх згодою);

2) одержувати в установленому законодавством порядку інформацію, документи і матеріали від державних органів та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності та їх посадових осіб;

3) скликати наради (ради, комісії, колегії, робочі групи тощо) для сприяння здійсненню покладених завдань;

4) користуватися інформаційними базами даних державних органів, державною системою урядового зв'язку та іншими технічними засобами;

5) організувати відбір зразків харчових продуктів, патологічного матеріалу, репродуктивного матеріалу, біологічних продуктів, інших об'єктів державного санітарно-епідеміологічного контролю та нагляду, а також відповідно до компетенції інших об'єктів регулювання;

6) здійснювати заходи державного нагляду (контролю) відповідно до закону;

7) вимагати відповідно до закону від суб'єктів господарювання усунення виявлених порушень;



8) вживати у межах повноважень, передбачених законом, заходів щодо усунення порушень вимог закону і притягнення винних у таких порушеннях осіб до відповідальності згідно із законом;

9) здійснювати державний контроль за вмістом залишкових кількостей пестицидів, агрохімікатів та важких металів у поверхневих водах, призначених для сільськогосподарських потреб, ґрунті на землях сільськогосподарського призначення, кормах, а також у сільськогосподарській продукції та сировині;

10) залучати в установленому порядку незалежних експертів і спеціалізовані організації для проведення перевірок та підготовки висновків з питань, що належать до їх компетенції;

11) фіксувати процес здійснення планового (позапланового) заходу чи кожен окрему дію за допомогою засобів аудіо- та відеотехніки;

12) передавати правоохоронним органам акти перевірок та інші матеріали з питань, що належать до їх компетенції, за дорученням начальника Головного управління або його заступника;

13) реалізовувати інші права та функції згідно законодавства.

5. Управління очолює начальник, який призначається на посаду за погодженням Голови Держпродспоживслужби і звільняється з посади начальником Головного управління згідно із законодавством про державну службу з урахуванням вимог до професійно-кваліфікаційного рівня, встановлених посадовою інструкцією.

На посаду начальника та заступника начальника Управління призначається особа, громадянин України, яка вільно володіє державною мовою та здобула ступінь вищої медичної освіти не нижче магістра, за однією з лікарських спеціальностей (гігієна, санітарія, епідеміологія, медико-профілактична справа) з досвідом роботи на посадах державної служби категорії «Б» чи «В» або досвідом служби в органах місцевого самоврядування, або досвідом роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років.

Начальник Управління, в межах повноважень, покладених на Управління, має право підпису документів, які адресуються підприємствам, установам, організаціям, що здійснюють свою діяльність на території Київської області. У передбачених законодавством випадках підпис начальника Управління скріплюється гербовою печаткою.

Працівники Управління, на яких покладено виконання функцій нагляду, в т. ч. начальник Управління є за посадами державними інспекторами.

На посаду головного спеціаліста Управління призначається особа, громадянин України, яка вільно володіє державною мовою та здобула ступінь вищої медичної освіти не нижче молодшого бакалавра або бакалавра, за однією з лікарських спеціальностей.

Керівник самостійного структурного підрозділу Головного управління, на якого покладено здійснення повноважень Держпродспоживслужби у сфері санітарного законодавства, санітарного та епідемічного благополуччя

населення, забезпечує виконання функцій щодо затвердження та підписання передбачених законодавством документів, повноваження щодо затвердження і підписання яких належить до компетенції головного державного санітарного лікаря області (крім виконання функцій з реалізації державної політики у сфері епідеміологічного нагляду (спостереження) та у сфері гігієни праці та функцій із здійснення дозиметричного контролю робочих місць і доз опромінення працівників), у межах повноважень Головного управління на території Київської області.

6. Взаємодія (службові зв'язки) з іншими структурними підрозділами:

Управління під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє у встановленому порядку з іншими структурними підрозділами Головного управління, відділами Держпродспоживслужби в районах (містах) області, державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, профспілками та організаціями роботодавців, а також з підприємствами, установами та організаціями.

Начальник управління державного  
нагляду за дотриманням  
санітарного законодавства



Максим КАЛЕНЮК

Начальник управління  
роботи з персоналом



Оксана ПОЛІВОДА

Начальник відділу  
правового забезпечення



Анастасія БАДАЄВА